

Referat af hovedbestyrelsesmøde d. 30-31/8-2019 på Hotel Scandic, Sønderborg

Deltagere: Hovedbestyrelsen samt forretningsføreren

Velkomst ved formanden

Formanden bød velkommen og gennemgik dagsordenen i overordnet form. Der var til dette møde ganske mange punkter på dagsordenen, men en del af punkterne havde informativ karakter, idet de angik opgaver, der enten arbejdes med eller skal arbejdes med i hovedbestyrelsens udvalg. Dagsordenen blev godkendt.

Sekretariatets status på sæsonen

BB informerede om sæsonens gang på Sekretariatet. Tingene har fungeret tilfredsstillende på den tekniske side uden større nedbrud. BB ønskede bedre håndtering af opdateringer af medlemsprogrammer og sektionsprogrammer, idet fejlhåndtering heraf har kostet en del tid og misforståelser rundt omkring i medlemskredsen og på Sekretariatet. Der er i denne sæson skiftet leverandør af DdBs SMS-tjeneste med besparelser til følge. Der er i flere tilfælde konstateret fejl i afsendelsen af SMS'er fra GSM-modulerne, hvilket aldrig skete med Fullrate-abonnementet. BB mistænker defekte SMS-kort eller muligvis svaghed i Telias netværk. Leverandørerne er indkaldt til møde herom for en opfølgning på denne svaghed i indberetningskommunikationen, som er ganske generende for medlemmerne. Foreningerne har været velkørende i forhold til overholdelse af tidsfrister. Desværre har der i sæsonens løb været behov for at diskvalificere duer af én bestemt grund: At der i foreningerne rettes i spil, afkrydsninger og andre oplysninger om afsendte duer i foreningsprogrammet, efter regnskabet er indsendt til DdB, og at der ikke i forbindelse med rettelsen indsendes nyt regnskab. Det er meget vigtigt, at sådanne rettelser bliver indsendt på ny, før duerne afsendes, og diskvalifikation er desværre den eneste mulighed i tilfælde, hvor dette ikke overholdes. Det skal indskræpes over for foreningerne, at denne procedure er meget vigtig at overholde. Teknikken omkring SIM-kort og foreningernes indberetning af kapflyvningsanmeldelser blev drøftet omkring bordet, og der var enighed om, at der til den kommende sæson skal etableres tiltag, som bedre forhindrer fejl og i det hele taget smidiggør arbejdet hermed. Behovet for oplæring og support af medlemmer i brugen af DdBs systemer blev tillige drøftet, og der skal tages stilling til, hvordan dette i praksis skal sættes i søen, men en mulig model kunne være på sektionsplan at udpege en kyndig vejleder, som lokalt kunne understøtte foreningerne med teknisk assistance. Adgang til manualer – eventuelt videoguides – på hjemmesiden med vejledning i de væsentligste funktioner i DdBs programmer skal udarbejdes.

BB opdaterede på status på samarbejdet med hovedbestyrelsens udvalg. Samarbejdet mellem pakkepladserne og Sekretariatet har fungeret godt, og løbende udfordringer er blevet løst tilfredsstillende med involvering af DdBs vognmand.

I sæsonens løb har der været nødtvungen behov for at ændre løsladelsessteder inden for en radius af ganske få kilometer, hvilket skyldtes uforudsete spærringer af opmålte løsladelsessteder i forbindelse med vejarbejder og lignende.

Dueantal

Sekretariatet havde forberedt et omfattende statistikmateriale med data på sæsonens afsendelser i sektionerne.

For 2019 var der budgetteret med et dueantal på niveau med 2018, og det faktiske dueantal afsendt på DdBs kapflyvninger er faktisk ca. 1600 duer lavere. På indtægtssiden var budgetteret med indtægter for 1,7 mio. kroner, og det lavere dueantal betyder mistede gebyrindtægter for knap 40.000 kroner. Man drøftede årsagen til den negative afvigelse på dueantallet, og blandt andet håndteringen og kommunikationen om tilbageholdelsen af duerne på kapflyvningerne i uge 29 og forhåndsbesked om udsættelse blev vendt som én af hovedårsagerne, og der var enighed om, at denne fremgangsmåde ikke skal følges ved en lignende situation i fremtiden. På sektionens flyvninger i ugerne 21-32 i 2018 blev der sammenlagt afsendt 168.690 duer imod 168.869 i den forgangne sæson. Dermed er nedgangen i dueantallet på DdBs kapflyvninger ikke overført til sektionens flyvninger. Man drøftede materialet i overordnet form blandt andet med hensyn til gebyrsættelsernes indvirkning på dueantallet, kapflyvningsplanens udformning etc. Disse drøftelser skal udmøntes i konkrete analyser, der skal understøtte konkrete optimeringer i fremtiden.

Transportudvalget

NL gav en status på sæsonens forløb på pakkepladsen i Region Øst. Alt havde kørt planmæssigt. Udfordringen i Region Øst er, at vores lejemaal på pakkepladsen er blevet opsagt til næste sæson, og vi skal derfor søge en ny løsning på, hvor vi kan være med ompakningen. Pladsen er ryddet op, og vi har vores materiel sikret. Den lokale kommune har tilbudt os som lejere hjælp til genhusning, og hovedbestyrelsen igangsætter et arbejde med at finde en god løsning til den kommende sæson. Den geografiske placering af et nyt ompakningssted er naturligvis også afgørende for, hvilke medhjælpere, der står til rådighed for at hjælpe med ompakningen, og også dette spørgsmål skal afklares til den kommende sæson i regi af hovedbestyrelsens transportudvalg.

ML orienterede om sæsonens gang på pakkepladsens i Horsens. På et evalueringssmøde med pakkepladsens medhjælpere efter sæsonen, er arbejdet på pladsen blevet gennemgået i detaljer. Arbejdet på pladsen og samarbejdet har fungeret glimrende, og der er blevet foreslået en række praktiske forbedringstiltag til den kommende sæson. Disse tiltag går på læsning af kurvene på de decentrale opsamlingssteder, nuancer på manillamærker som i værste fald kan føre til fejlslip, rengøring og desinficering af drikkekrug, tilstanden af foreningernes kurvemateriel og brugen af dobbeltkurve. Der arbejdes videre med implementering af disse tiltag inden næste sæson. Medhjælperstaben på pakkepladsen har på nær en enkelt person, der er forhindret, givet tilsagn om at hjælpe til den kommende sæson.

En nedsættelse af dueantallet, som pakkes i kurvene, blev foreslået nedsat til den kommende sæson fra de respektive 26 hanner henholdsvis 28 hanner. Der skal analyseres på dette forslag i forhold til bilernes belægningsprocent til den kommende sæson.

Indenlandsk transport og opsamling blev drøftet. Der havde i Region Øst i den forgangne sæson været behov for at ændre en enkelt opsamlingsrute på grund af interne tvister imellem enkelte foreninger. Opsamlingen i Region Nord og Syd har fungeret fint særligt med henblik på

opsamlingsbilernes ankomsttidspunkter på pakkepladsen i Horsens, som sikrer en jævn og smidig afvikling af håndteringen i løbet af aftenen. Den indenlandske opsamling har overordnet fungeret tilfredsstillende uden klager og påtaler fra enkeltforeninger.

Løsladerudvalget

VP orienterede om sæsonens forløb. VP kommenterede på situationen omkring flyvningernes afvikling i uge 29, hvor der blev givet forhåndsbesked om udsættelse af flyvningerne og transporten af duerne til slipstedet. En sådan beslutning vil ikke gentage sig.

Der var tale om en enkelt flytning af stationer på mellemdistancen i den forgangne sæson, men kun en flytning med marginal afstandsforskel. Rimeligheden af disse beslutninger blev drøftet ud fra et sportsligt synspunkt.

Løsladelsen af duerne på landsflyvningerne blev specifikt nævnt, idet sæsonens tre første flyvninger viste sig at blive meget vanskelige. Der er fra et medlem indsendt forslag relateret hertil, og dette behandles under et separat punkt på dagsordenen.

På anbefaling af BB skal vi til den kommende sæson forsøge at aftale tidligere afgangstider for DdBs lastbiler til slipstederne med vognmanden fredag morgen. Der var fuld enighed herom, og ønsket vil blive taget op med vognmanden.

Der blev stillet spørgsmål om, hvordan forplejningen af duerne foregår i forbindelse med kapflyvningerne. Duerne vandes straks efter, de er læsset i containerne, og der fodres med en let flyveblanding på afsendelsesdagen, medens duerne ved udsættelser på de efterfølgende døgn fodres med rene majs. Hovedbestyrelsen vedtog, at der til næste sæson kun skal fodres med den til DdB specialfremstillede flyveblanding – også på overliggerdøgn.

Kapflyvningsplanen

AB påpegede det u hensigtsmæssige i Region Syds flyveplan med Karlsruhe i uge 25. Dette er sæsonens længste endagslangflyvning, som ligger tidligt på sæsonen samtidig med, at den første langflyvning to uger tidligere er 300 kilometer kortere med det til følge, at duerne ikke er tilstrækkelig forberedt.

Flyveplanen i Region Øst har også givet genstand for debat i medlemskredsen, hvor Sverigesruten skal vurderes nærmere i fremtiden med involvering af medlemskredsen.

PW kommenterede på enkelt-sektioners muligheder for at tilslutte sig andre regioners kapflyvninger. Dette er af mange grunde ikke hensigtsmæssigt og muligheden bør via DdBs love genovervejes.

Der skal ved udarbejdelsen af den nye kapflyvningsplan gældende efter 2020 foretages en nøje analyse med hensyn til transportoptimeringer i forhold til belægningsprocenter på vore transportere, så vi eksempelvis undgår, at to biler skal indsættes i samme weekend til to stationer med kort afstand imellem.

Resultatberegning og resultatformidling

Et ønske om at offentliggøre foreløbige mesterskabsresultater tidligere blev fremført, eventuelt allerede fra kapflyvningssæsonens anden uge. Også foreløbige stillinger til DM-mesterskaberne bør opdateres og ikke først offentliggøres efter sæsonen. Der har i den forgangne sæson været en række problemstillinger med hensyn til afkrydsning af sportsduer til DM-konkurrencerne. Disse problemer skyldtes primært, at medlemmer som anvender den gamle version af medlemsprogrammet er nødsaget til manuelt at anmelde mesterskabsduerne til foreningen, der indberetter afkrydsningerne i foreningsprogrammet. Dette er i nogle tilfælde blevet glemt, og foreningsprogrammet er ikke programmeret til automatisk at markere mesterskabsduerne, såfremt der er afsendt et antal duer mindre end eller lig med mesterskabsdueantallet. Ordensudvalget har måttet kontrollere disse sager enkeltvis, hvilket har forsinket resultatformidlingen af disse mesterskaber. Det blev vedtaget, at der til den kommende sæson skal laves en opdatering af programmet, så markeringer af mesterskabsduer automatisk sker, hvis antallet af afsendte duer er mindre end eller på det vedtagne mesterskabsdueantal. Med hensyn til foreløbige mesterskabsresultater vedtog man, at disse fra næste sæson skal offentliggøres allerede efter afviklingen af to tællende flyvninger. Korrekturlæsning på proportioner til mesterskaber og officielle præmier skal til den kommende sæson skærpes.

Sponsorflyvningen fra Antwerpen

Der var enighed om, at denne flyvning var en succes med flotte præmier fra velvillige sponsorer, om end dueantallet var under forventning. Promoveringen af en sådan flyvning skal fremover være bedre. Valget af stationen blev ligeledes drøftet, og Antwerpen er muligvis ikke det rette valg med hensyn til at sikre den mest retfærdige sportslige afvikling på landsplan. Også placeringen af flyvningens afvikling samtidig med en ordinær langflyvning blev debatteret ud fra deisen om, at flere medlemmer fravælger deltagelse på flyvningen, såfremt de også deltager i konkurrencen om langflyvermesterskaberne og andre mesterskaber. Det besluttedes, at der i 2020 arrangeres en lignende sponsorflyvningen fra Giesen i uge 29. Arbejdet med at skaffe sponsorpræmier igangsættes allerede nu.

Ordens- og kontroludvalget

TR gennemgik arbejdet i dette udvalg. Sikkerhedsplomberne var ikke leveret i tilstrækkelig god kvalitet med en for dårlig lim. Vi bør kigge på brugen af kontrolure og gummiringe med henblik på at fjerne denne mulighed fra vort reglement. Sekretariatet laver en opgørelse over, hvor mange medlemmer, der i dag anvender denne form for registrering, med henblik på at vurdere konsekvensen af at lade muligheden ophøre. Der arbejdes videre med denne vurdering i forhold til intentionen om at lade brugen af kontrolure og gummiringe ophøre.

TR omtalte problemerne med DM-markeringer som nævnt andetsteds i referatet. De nyudnævnte kontrollanter rundt i landet har gjort et godt stykke arbejde, og deres indsats er en god støtte for Ordensudvalget. Udvalget har i sæsonens løb modtaget en del medlemshenvendelser omkring udfordringer med teknik, administrative opgaver og lignende, og disse er blevet løst tilfredsstillende. JQ gav et indlæg for Region Øst. Her havde man forud for sæsonen udpeget kontrollanter, som blev orienteret om arbejdet på et møde i Rødovres klubhus forud for sæsonen. Der er lavet fire kontroller på pakkepladsen i Hedehusene, hvor JQ sammen med kontrollanterne

har foretaget kontrol på alle kategorier af flyvninger. Der er ved disse kontroller konstateret småfejl og ingen kritiske afvigelser. En enkelt due blev ved kontrollen spærret for at deltage på flyvningen, idet fodringen var ødelagt i en sådan grad, ringnummeret var ulæseligt. Arbejdet med gruppen af kontrollanter har fungeret rigtig godt og bidraget til at skabe en god forståelse for kontrolarbejdet. Der har været indkaldt materiale fra udvalgte foreninger, og ved disse kontroller er der fundet en del sjuskefejl af større eller mindre væsentlighed. Man har ved kontrol i en forening konstateret, at indlevering til en kapflyvning blev foretaget af blot to medlemmer, hvilket ikke er lovligt. JQ efterlyste retningslinjer for udbetaling af kørselsgodtgørelse og tilsvarende til kontrollanter.

SA gennemgik Ordensudvalgets arbejde i Region Vest. SA og FJ havde delt opgaven imellem sig, således FJ har været ansvarlig for den vestlige del af Jylland, mens SA har været ansvarlig for den østlige del af Jylland samt Fyn. SA og FJ har sideløbende med kontroller i foreningerne samt på pakkepladsens i Horsens også haft indkaldt materialer til gennemgang. Der er ved disse kontroller ikke konstateret graverende fejl.

TR informerede om transportkurser for de personer, der forestår transporten af DdBs duer. Disse kurser skal vurderes i forhold til om alle nye bekendtgørelser overholdes, og der skal arbejdes med en eventuel opdatering af uddannelsesmateriale.

TR fortalte om Ordensudvalgets tanker om at indsamle data om medlemmernes duebestand i forhold til sporbarhed, således vi i DdBs database får adgang til oplysninger om duernes opholdssted, deltagelse i kapflyvninger m.v.

TR omtalte en anke fra et sjællandsk slag, der på flyvningen fra Antwerpen er blevet diskvalificeret, idet de indleverede duer af uvisse årsager ikke var blevet registreret i Unikon-anlægget ved indleveringen i foreningen. Hovedbestyrelsen behandlede medlemmets anke, og afgørelsen vil blive meddelt det berørte medlem.

Økonomi

PW gennemgik et økonomisk overblik pr. 29. august. Der er for regnskabsåret 2018/2019 budgetteret med et resultat på 18.202 kroner. Idet der udestår endnu tre måneder af regnskabsåret, er det naturligvis ikke muligt at give en helt præcis afrapportering af det regnskabsmæssige resultat.

På indtægtssiden er tilskuddet fra Kulturministeriet bevilget og på niveau med sidste år. Kontingenttilsvar og øvrige indtægter forventes rimeligt på niveau med budgettet, dog er der indikation af, at vi på budgetterede indtægter ved salg af medlemsprogrammer og lignende kommer ud med et resultat, der er lavere end forventet.

På omkostningssiden forudses en budgetoverskridelse på kapflyvningernes afvikling, som primært skyldes ikke budgetterede overligger-døgn i forbindelse med udsættelse af flyvninger.

Regnskabets poster blev derefter gennemgået i detaljer med henblik på at vurdere, hvorledes vi forventer at afslutte regnskabsåret i forhold til budgettet ud fra, hvilke indtægter og omkostninger, der forventes ind til regnskabsårets udgang. Hovedbestyrelsen forventer på

baggrund af denne gennemgang, at indtægter og omkostninger for regnskabsåret balancerer, og at vi realiserer et regnskabsmæssigt resultat på 0 kroner. Provenuet fra afsendelsesgebyret er reduceret med cirka 400.000 kroner i forbindelse med den forud for sæsonen vedtagne gebyrnedsettelse. Det reducerede provenu er i regnskabet kompenseret ved kontingentstigning samt større, gennemførte besparelser på omkostningssiden inden for DdB. Stram styring af økonomien er en nøgleprioritet for hovedbestyrelsen.

PW orienterede om, hvorledes vi håndterer bemandsingssituationen efter Bjarne Straszecks fratræden. PW og ML vil på kort sigt yde BB assistance med bogholderiet, indtil der er skabt et overblik over opgaverne og en fremtidig, varig løsning kan besluttes.

PW orienterede om fakturerings- og rykkerprocedurer, der er indført for at sikre fakturering af varer og ydelser og inddrivelse af vore tilgodehavender. Der er fortsat problemer med rettidig betaling fra visse foreningerne, og rykkerprocedurerne vil blive gennemført løbende.

Sektionsvinderpræmier for 2019 er der truffet aftale om, og rekvirering samt distribution heraf aftales nærmere.

Der er blevet udført en gennemgang af vores ejendom i Linde af en bygningskonstruktør med henblik på at fastlægge en drifts- og vedligeholdelsesplan for ejendommen. Dette har udmøntet sig i en rapport med en vurdering af ejendommens vedligeholdelsestilstand samt anbefalinger til, hvad der skal laves på ejendommen.

På samme måde planlægges en gennemgang af DdBs transportmateriel for at skabe et overblik over materiellets stand, således vi kan tage højde for nødvendige fremtidige investeringer og driftsomkostninger forbundet hermed i årene fremover.

PW omtalte møde på Sekretariatet med DdBs folkevalgte revisor, Jørn Boklund, den 19. august, hvor en række spørgsmål blev drøftet i forbindelse med en gennemgang af organisationens økonomiske forhold og aftalemæssige grundlag. Mødet resulterede i en række anbefalinger, der implementeres i forhold til DdBs forretningsorden.

Sekretariatet

BB omtalte Bjarne Straszecks fratræden og de ændringer, dette medfører i dagligdagen. Redaktionen af Brevduen blev omtalt som en specifik udfordring, idet det kniber med bidrag med stof til Brevduen. Alle i medlemskredsen opfordres til at indsende bidrag til medlemsbladet i form af slagpræsentationer, rejsebeskrivelser og lignende. På den korte bane har BSs fratræden skabt en udfordring i forhold til pakning og forsendelse af bladene, som kræver en medhjælper, da processen med at pakke bladene i poser fysisk kræver to mand. Distributionen af Brevduen blev drøftet, og det aftaltes, at der i den kommende tid skal kigges på set-up for produktion og distribution af bladet. Der rekvireres på den korte bane en medhjælper, der kan assistere med pakningen af bladet i poserne til forsendelserne. Det nye telefonsystem fungerer godt og betyder samtidig en pæn besparelse. Sekretariatets åbningstider blev gennemgået, og det blev aftalt, at der fremover holdes lukket onsdag med henblik på at skabe ressourcer til løsningen af

administrative opgaver. På ugens øvrige dage er Sekretariatet åbent fra 8-16, og der er åbent for telefonisk henvendelse i tidsrummet 10-14.

På den veterinære front har der i sæsonen været udbrud af Ornithose i Helsingørområdet, hvor et medlem blev indlagt på hospitalet. Dette udløser automatisk en lovbestemt involvering af veterinærmyndighederne, som undersøger den involverede brevuebestand og dennes kontakt med duer fra andre slag. Der blev konstateret smitte på ét andet slag i området, og der blev med Fødevarerstyrelsens mellemkomst iværksat nødvendige behandlingstiltag, som består af en 45 dages kur samt desinficering af slaget. DdB blev i forbindelse med Fødevarerstyrelsens undersøgelser bedt om at redegøre for de berørte slags historik på deltagelse i kapflyvningerne med hensyn til ompakning, og derved blev yderligere sjællandske slag involveret. Alle medlemmer i Helsingør brevueforening blev i uge 31 afskåret fra at deltage på kapflyvninger, men derudover fik udbruddet af sygdommen ikke yderligere konsekvenser for andre medlemmers deltagelse på kapflyvninger på baggrund af udbruddets sene placering sidst på sæsonen. Ungesygen har også i denne sæson skabt udfordringer, men brugen af pH-nedsættende tilsætninger til drikkevandet ses at have en positiv effekt.

BB gav en status på Sekretariatets nye økonomisystem, e-conomic, som har været et godt tiltag. BB efterlyste yderligere uddannelse for brugerne af systemet, men ellers har systemet bidraget med en smidiggørelse af arbejdsprocesserne på Sekretariatet.

BB stillede sig til rådighed for arbejdet med at optimere DdBs systemer, således de endnu bedre kan understøtte vores aktiviteter sportsligt, administrativt og økonomisk. Det aftaltes, at der i samarbejde med de relevante udvalg i hovedbestyrelsen skal udarbejdes en plan for dette arbejde.

En back-up plan for arbejdet på Sekretariatet blev efterlyst i forhold til at sikre løsningen af opgaver i forretningsførerens fravær. Udarbejdelsen af en sådan plan skal udføres, derunder udarbejdelse af manualer for Sekretariatets procedurer.

Regionsmøder

Der skal ikke jf. DdBs love afholdes regionsmøder i 2019. Det kan komme på tale at arrangere møder for medlemskredsen med forskellige temaer, f.eks. møder forud for sæsonen med en gennemgang og instruktion i brugen af DdBs systemer. Dette drøftes yderligere henover vinteren, og der tages stilling til afholdelsen af sådanne arrangementer.

DdBs love

DdBs love blev drøftet i forhold til, om der er paragraffer, som bør ændres til den kommende sæson. Lovenes bestemmelser om hovedbestyrelsens interne revisorrolle samt udgivelsesfrekvensen for Brevduen blev nævnt som relevante emner. NL og PW påtog sig opgaven med at granske DdBs love og give status til hovedbestyrelsens november-møde.

Brevduen

Emnet var allerede behandlet under tidligere punkter på dagsordenen. PW tilføjede, at der bør arbejdes med en model for rubrikannoncer, som kan sælges til annoncører og bringes i hvert nummer af Brevduen i en bestemt periode. Der var ikke umiddelbart en opfattelse af, at interessen for en sådan annonceform ville være tilstrækkelig, men der skal generelt arbejdes med tiltag, der kan sikre annonce- og sponsorindtægter. Adgang til den elektroniske udgave af Brevduen skal være lettere, og det skal overvejes, om der skal være adgangsbegrænsning til denne version. Det blev vedtaget, at den elektroniske udgave af Brevduen med øjeblikkelig virkning skal være tilgængelig for alle via DdBs hjemmeside. Dette vil lette medlemmernes adgang til vores medlemsblad, ligesom interesserede udefra kan læse vort medlemsblad i den elektroniske version på hjemmesiden. TR og BB udarbejder en simpel og let løsning på denne adgang via hjemmesiden.

PW nævnte muligheden for at tilbyde en årsbog til medlemmerne i form af en indbunden årgang af Brevduen. Produktionen af en sådan bog skal undersøges af den arbejdsgruppe, der skal arbejde med fremtidig set-up for produktion og distribution af Brevduen.

PR-udvalget

JQ orienterede om udvalgets arbejde. Der skal laves en ny informationsfolder til nye medlemmer og interesserede i vores sport. Dette arbejde blev indledt forud for denne sæson med hjælp fra medlemmer, og der foreligger nu et materiale, som skal gennemarbejdes med henblik på opsætning og trykning. PR-udvalget deltog i Børnehjælpsdagsarrangementerne i Århus og København med god opbakning fra lokale medlemmer. Der har desuden været henvendelser fra mange arrangører af forskellige begivenheder, som har forespurgt om muligheden for dueslip rundt i landet. Her har flere medlemmer velvilligt stillet sig til rådighed, blandt andet i forbindelse med Stafet for Livet. Der havde ligeledes været forespørgsler om etablering af brevdueslag i sammenhæng med museer og besøgsattraktioner. Disse projekter har naturligvis DdBs opbakning, men i alle tilfælde er udfordringen, at man udover at skulle etablere et slag også skal stille frivillige til rådighed for den daglige pasning. JQ har afholdt møde med en gruppe frivillige medlemmer, der understøtter PR-arbejdet, og blandt andet arbejdes der med muligheder for at blive involveret i en DR-udsendelse om brevduesporten. JQ har modtaget tilbud om at etablere i en stand ved en messe i København inden for hobbyområdet, men økonomien i dette tilbud er ikke rimelig i forhold til vort udbytte af at være med. Der arbejdes på at lave en film om brevduesporten, der kan anvendes til promovning af sporten.

SA gav et indlæg med overskriften "hvordan skaffer vi flere medlemmer i sporten?". Efter mange år med klassiske tiltag såsom deltagelse i arrangementer og uddeling af PR-materialer er resultaterne begrænsede. SA kom ind på brugen af de social medier, såsom Facebook, som i dag er den naturlige og mest effektive platform for promovning. DdB er kun i meget lille grad aktive på denne front, og spørgsmålet er, om vi skal videreudvikle vores brug af disse værktøjer. Totalisatorarrangementer i samarbejde med organisationer som Kræftens Bekæmpelse kunne ligeledes være en god mulighed for at promovere sporten. SA har i sit job som lærer indrettet dueslag med 8 par duer på skolen, og på denne måde involveres børn og forældre, bl.a. i forbindelse med skolens afgangsfest hvor duerne slippes som symbol på, at eleverne "flyver fra reden". Dette tiltag promovres på skolens Facebook-side, og vi kunne passende bruge en sådan

historie i DdBs regi. En informativ film om brevduesporten kunne være en del af en sådan platform, og muligheden for at få en sådan lavet – eksempelvis i samarbejde med Journalisthøjskolen – skal granskes nærmere. PR-udvalget arbejder videre med denne opgave og et oplæg til, hvordan vi kan udnytte de sociale medier i arbejdet med at promovere sporten, og SA arbejder videre med konkrete tekniske løsninger.

IT

BB redegjorde for status på IT-området. Sekretariats-, medlems- og foreningsprogrammerne er alle ajourført, og der udestår ikke opgaver omkring opdatering af disse. Der skal findes en løsning på support af Tauris-anlæg som følge af Straszecks fratræden. Flere modeller til en sådan løsning blev vendt, og der arbejdes videre med de forslag, som blev fremsat. En revision af serviceaftalen på anlæggene skal ligeledes udarbejdes, og der skal laves en procedure for, hvordan DdB eksempelvis indkalder terminaler til batteriskift. Dette arbejde skal være afsluttet til HB-mødet i november for endelig godkendelse.

Remote Strike til fjern-indberetning af resultater er endnu ikke implementeret på grund af tekniske udfordringer med konvertering af data fra den nuværende Tauris software til den nye version, som supporterer Remote Strike.

Fuldmagtsforhold- og tegningsret

Som en konsekvens af Straszecks fratræden er det nødvendigt at ændre fuldmagtsforhold til DdBs konti.

DdBs folkevalgte revisor har ved sit besøg ligeledes givet input til disse forhold, og der arbejdes med en opdatering af disse retningslinjer.

Placeringen af DdBs likvide midler blev drøftet i forhold til dækningen via Indskydergarantifonden, og mulighederne for optimering undersøges.

Procedurer og retningslinjer for udbetaling af kørselsgodtgørelse og diæter til ansatte og medlemmer af Hovedbestyrelsen

Der udarbejdes et oplæg til HB-mødet i november af PW.

Landsudstilling og repræsentantskabsmøde 2020

Det drøftedes, om der i lighed med tidligere år skal afholdes auktion. Der var enighed om, at auktionsarrangementets tidsmæssige og fysiske placering ikke er optimal, og derfor fravælges auktionen i forbindelse med repræsentantskabsmødet i 2020.

Et nyt koncept for aftenfesten skal eventuelt også sættes i søen, og der arbejdes videre hermed frem til HB-mødet i november.

Fremtids- og visionsudvalget

ML gav en orientering om arbejdet med den praktiske forberedelse af materiale til en gennemgang af den fremtidige struktur. Udvalget arbejder videre med et oplæg til kommende

hovedbestyrelsesmøde. Der skal sættes konkrete rammer for vore fremtidige koncepter, og disse skal præsenteres i overskuelig form for medlemmerne. Arbejdet er omfangsrigt og omfatter emner som konkurrenceområder, beregningsformer, regionsinddelinger, transportoptimeringer og en struktur for afviklingen af vore længste flyvninger på landsplan. Det er allerede besluttet, at man i efterårets og vinterens løb i regi af DdB inviterer til en temadag omkring langdistance- og maratonflyvninger med henblik på at lytte til medlemmernes input til, hvordan man i fremtiden skal organisere og afvikle disse flyvninger.

Input fra medlemmer

Der forelå henvendelser fra to medlemmer med forbedringsforslag. Disse behandles af hovedbestyrelsen frem til næste møde.

Diverse sager

FJ redegjorde for opfølgning på et internt spørgsmål i hovedbestyrelsen på PWs foranledning.

Guldrings-konkurrencen blev drøftet, og hovedbestyrelsen overvejer, om denne konkurrence skal afskaffes.

TR orienterede om varslede prisstigninger på vaccine til den kommende sæson.

Hædersbevisninger

Der forelå ansøgninger om hædersbevisninger, der blev behandlet.

Næste møde

Afholdes den 29.-30. november 2019 med start kl. 16.00.

Referent: Michael Larsen