



Hovedbestyrelsesmøde

Tidspunkt: Fredag, den 12. september 2025 – kl. 16.00 – søndag den 14. september 2025 kl. 13.00

Sted: Hotel Harmonien, Gåskærgade 19, 6100 Haderslev

Deltagere: Niels Johansen (NJ)
Tommy Egsvang Rasmussen (TR)
Jan Qvortrup (JQ)
Søren Andersen (SA)
Jens Holm Fife (JH)
Peter Jacobsen (PJ)
Pia West Christensen (PW)

Gæster: Marcus Bøgh Vinther – fra fredag til lørdag eftermiddag
Maria Steenberg – fra lørdag middag

Afbud: -

Ordstyrer: Tommy Egsvang Rasmussen

Referent: Jens Holm Fife/Pia West Christensen og Maria Steenberg

Dagsorden

1. Velkomst og indledning v/PW

2. Udpegning af referent

3. Fastlæggelse af og godkendelse af dagsorden og herunder punkternes rækkefølge

4. Aktuelt nyt v/alle

Pia informerer om aktuelt nyt i forhold til, at et par medlemmer har haft kontrolbesøg af Fødevarestyrelsen.

5. Gennemgang og evaluering af sæson 2025 (fredag aften/lørdag formiddag)

Marcus deltager i dette punkt, idet han har været involveret i såvel transporter, som sekretariatet i sæsonen.

Vi gennemgår og evaluerer sæson 2025 og har samtidig blik for eventuelle ændringer frem mod sæson 2026.

5.1 Kapflyvningssæsonens afvikling

5.1.1 Kapflyvninger

Det er Hovedbestyrelsens vurdering, at det har været en svær sæson. Vi har indimellem nogle lidt sværere sæsoner og denne kommer måske til at fremstå svær ovenpå et par gode sæsoner, som vi har haft i 2023 og 2024. Flere medlemmer har måttet drosle ned sidst på sæsonen, eller helt stoppe. Vi har en sæson, hvor der har manglet duer på kapflyvningerne i forhold til de forventninger vi havde forud for sæsonen.

5.1.2 Første år med ny 4-årig kapflyvningsplan

I år har været første år med en ny kapflyvningsplan, som er gældende for 3 år mere udover 2025. Region Syd har fløjet med unger fra uge 24, mens resten af landet ikke har haft mulighed for det. Hovedbestyrelsen vil overveje at fremsætte forslag om, at de øvrige regioner kan være med på ungeflyvninger i de samme uger.

5.1.3 Slipformer

Det er Hovedbestyrelsens vurdering, at der er blandede holdninger til gruppeslip vs. regionsslip på sprintflyvninger. En del ønsker regionsslip. Vi har heldigvis ikke haft fejl, men der er mere arbejde med gruppeslip og der kan være

risiko for fejl. Hovedbestyrelsen forholder sig indtil videre afventende til forslag om slipformer på sprintflyvningerne.

5.1.4 Ændringer i sæsonen

NJ redegør for de ændringer og udsættelser, der har været lavet i sæsonens løb.

Region Nord:

Uge 22 – Halstenbek – flyttet til Rendsburg

Uge 28 – Neumünster – flyttet til Husum

Uge 31 – Halstenbek – sluppet mandag

Region Syd:

Uge 23 – Hannover – udskudt til mandag, med indlevering lørdag

Uge 27 – Hannover – sluppet fredag

Uge 28 – Celle – flyttet til Syke

Region Øst:

Uge 23 – Hannover – sluppet mandag

Uge 27 – Magdeburg – sluppet søndag

Uge 28 – Seevetal – sluppet mandag

Langflyvninger med landsslip:

Uge 28 – Hof – udsat til mandag

Marathonflyvninger med landsslip:

Uge 30 – München flyttet til Völklingen

TR oplyser, at det også giver udfordringer i systemerne, som fx i uge 28, hvor Region Øst flytter indleveringsdag og vi samtidig er i gang med at flyve Hof. Det giver større risiko for fejl i systemerne.

På baggrund af dette, vil vi overveje om vi bør undgå ændringer i indleveringsdage fremadrettet. Det giver udfordringer for vores chauffører, systemer og foreninger samt for frivillige på pakkepladser m.v.

5.1.5 Andet

En række administrative forhold blev drøftet.

5.2 Transporter

Vi har været meget udfordrede af, at der har manglet Gerald-y-kurve og det har givet mange udfordringer i såvel Region Nord, som Region syd og det har haft den konsekvens, at der har været mange ekstra køreture. Vi har heldigvis fået kurvene hjem fra Gerald nu, så det skal gerne komme på plads næste sæson.

Vi har én gang sendt 2 biler afsted i Nord, fordi vi ikke havde plads. Vi har mere fleksibilitet i Region Nord, idet vi har flere trailere.

I Region Syd måtte vi desværre finde chauffører til flyvningerne i løbet af sæsonen, da en af vores chauffører desværre måtte melde forfald. Chaufførerne har været fleksible og har trådt til.

Enkelte foreninger skifter ikke pap mellem flyvningerne. Det skal de.

Der må ikke anvendes strøelse i kurve. Foreningerne har ansvaret for rengøring af kurve og pap. Strøelse i kurvene ender i mange tilfælde i vandtrugene, som forårsager at drikkesystemerne i bilerne stopper.

5.3 Centralindlevering og udvidet centralindlevering

Konceptet vedr. central- og udvidet centralindlevering blev drøftet, og der er enighed om, at der trækkes store veksler på det mandskab der står på centralindleveringsstederne, ligesom der er enighed om, at der skal justeres tidspunkt for indlevering.

I 2026 indlevering i uge 30 og 32 formegentlig blive ændret, så der bliver indleveret både til marathon- og langflyvninger om onsdagen.

5.4 Kapflyvningsudvalget

Kapflyvningsudvalget v/NJ, JQ, PJ og PW orienterer om afviklingen af sæsonen, som generelt er forløbet tilfredsstillende.

5.4.1 Opsamling

Der har visse steder været udfordringer med at få kurvene fyldt op til 28 kurve. Der er behov for at få at få justeret opsamlingsplanerne visse steder fra sæson 2026.

5.4.2 Udvidet centralindlevering

SMS -indberetningen (1919) fra centralindleveringsstederne har visse steder været mangelfuld og ikke i overensstemmelse med reglementet. Vi håber, at det løser sig næste år, når vi får det nye foreningsprogram. Antallet af indleveringssteder blev drøftet, og HB vil arbejde med, at der fra 2026 vil være 4 steder i Region Øst, 5 steder i Region Syd og 7 steder i Region Nord, alt sammen svarende til antal sektioner.

5.4.3 Ompakningspladser

Det har fungeret fint, selvom det var første år for to af vores ompakningspladser.

5.5 Løsladelsesudvalget

NJ oplyser at samarbejdet med løsladerne har fungeret og Marcus oplyser på vegne af chaufførerne, at der har været et rigtig godt samarbejde.

5.6 Ordens- og kontroludvalget

JH oplyser, at det er første sæson for ham som formand for ordens- og kontroludvalget.

5.6.1 Kontrolarbejdet

JH redegjorde for det udførte kontrolarbejde i sæsonen og kunne oplyse, at der er foretaget fysiske kontroller samt indkaldt kontrolmateriale. Alle kontrollanter har deltaget i en eller flere kontrolhandlinger i sæsonen.

5.6.2 Dopingprøver

Der er lavet dopingprøver og vi afventer resultater.

5.6.3 Fremtidigt arbejde i ordens- og kontroludvalget

Udarbejdelsen af næste års reglement er påbegyndt og præsenteres på næste hovedbestyrelsesmøde. Ordens- og kontroludvalget vil sammen med Sekretariatet påbegynde dette arbejde og vil tillige udarbejde detaljerede procedurer.

5.7 IT-udvalget – systemer og herunder supervisorerne

Sæson 2025 har været udfordret af at vi skulle opdatere godt 700 TauRIS-terminaler og 60-70 foreningscomputere. Dette medførte behov for ændringer i foreningsprogrammet, idet det ellers ikke kunne 'tale sammen'. Opdateringen var ikke varslet af TauRIS og det blev derfor en træls overraskelse for os at skulle igennem den opgave.

Det startede med, at vi fik oprettet KfK89.

CHR-registrering var også et forhold, der påvirkede systemerne, idet det skulle oprettes i vores systemer, for at medlemmerne kunne få lov til at sende duer.

Systemerne har kørt fint og har håndteret over 500/ slip/kapflyvninger med over 200.000 afsendte duer.

Flere foreninger havde lavet en prøveflyvning i år før kapflyvningssæsonen gik i gang og det har betydet, at de fik testet systemerne af inden sæsonen, gik rigtigt i gang.

Det er en rigtig god idé at afprøve tingene inden vi for alvor starter.

Det er vores indtryk, at supervisorerne bliver brugt.

Vi har nogle meget driftssikre systemer.

5.8 Veterinære forhold

Overdækningspåbuddet og loftet på de 100 duer gav udfordringer i 2025. Det gav udfordringer på Landsudstillingen og i særdeleshed var det udfordrende, at alle ikke havde lige vilkår for opstart af duerne forud for sæsonen. Inden sæsonen skulle alle CHR-registreres og det har påvirket alle.

Vi har erfaret, at ikke alle regioner i Fødevarestyrelsen har tolket den samme skrivelse ens. Det har vi naturligvis påpeget overfor Fødevarestyrelsen.

Jørn Boklund har været god til at sikre opfølgninger med Fødevarestyrelsen.

Vi har fremsendt en indsigelse til Fødevarestyrelsen over, at de efter et kontrolbesøg hos et af vores medlemmer i Region Nord har indikeret, at de betragter brevduer, som værende produktionsdyr. Vores advokat har taget over på korrespondancen og vi afventer tilbagemelding. Fødevarestyrelsen har for nuværende alene kvitteret for modtagelsen af skrivelsen.

Der vil desuden i den kommende uge blive afsendt en klage til Folketingets ombudsmand.

Tommy deltager på vegne af DdB i møde med Fødevarestyrelsen på tirsdag.

Vi er fra medlemskredsen oplyst om, at en del af vores medlemmer nu har fået opkrævninger af gebyr for registrering i CHR-registret.

5.9 Sekretariatet

Der har været udsendt transportplaner til marathonflyvninger om mandagen og øvrige om tirsdagen.

Arbejdet med at få foreningerne til at opdatere oplysninger i sekretariatsprogrammet via foreningslogin har båret frugt og vi har nu slagadresser, mailadresser og telefonnumre på de allerfleste medlemmer.

Meget af det arbejde der er lagt på Sekretariatet i sæsonens løb har handlet om transporter og tilrettelæggelse af sæsonen.

Telefonen har været stille i sæsonen.

Det har fungeret fint med Marcus på Sekretariatet og Hovedbestyrelsen kvitterer for at han har haft mulighed for at træde til.

5.11 Sæson 2025 i tal

5.11.1 Økonomi og dueantal

Oversigt over antal afsendte duer i forhold til budget for antal afsendte duer blev gennemgået. Der er afsendt 84.406 duer og budgettet var på 93.230 duer. Der er sendt 8.824 duer færre end budgetteret. Det svarer til 12% og en mindre gebyrindtægt på godt 200.000 kr. De detaljerede dueantal blev gennemgået for hver region.

5.11.2 Kapflyvningsomkostninger

De foreløbige opgørelser blev gennemgået uge for uge og kapflyvning for kapflyvning, med indtægter og udgifter. Gennemgangen giver anledning til en drøftelse om kapflyvningsgebyrer, samt diverse udgifter. Regnskabsåret er netop afsluttet og derfor er tallene ikke helt endelige endnu. Alt vil blive gennemgået ved næste Hovedbestyrelsesmøde.

6. Repræsentantskabsweekenden 2026 (fra lørdag middag)

Repræsentantskabsweekenden afholdes på Milling Hotel Park, Viaduktvej 28, 5500 Middelfart i dagene fra torsdag, den 15. januar – 18. januar 2026. Det er samtidig DdB's 125-års jubilæum.

6.1 Mødestedet

PW introducerer punkter, og redegøre for beslutningen om at flytte Repræsentantskabsmødet, både dato og lokationsmæssigt. PW gør også opmærksom på, at der er flere overnatningsmuligheder i nærheden, hvis medlemmer skulle have lyst til at bo andre steder.

Hotel Milling Park er et conferencehotel, det betyder at setup kommer til at være anderledes end i Brædstrup. F.eks. skal mad være forudbestilt. Det betyder at Repræsentantskabsweekenden 2026 kræver tilmelding, hvis man ønsker frokost og/eller middag i løbet af weekenden.

Det er aftalt at arrangementet skal markedsføres massivt, både af DdB men hotellet har også tilbudt at være behjælpelig med dette.

6.2 Overordnet plan

Der laves en plan for hvem i Hovedbestyrelsen der skal hjælpe med hvad. Samt om der er behov for hjælp udefra til enkelte opgaver.

6.3 Landsudstilling og stande

Landsudstilling drøftes, og der laves en plan for klargøring af dette.

Stande og standleje drøftes og vedtages. Disse vil blive annonceret i førstkommande nummer af Brevduen.

6.4 Aftenfest

I anledning af DdB's 125 års jubilæum drøftes det om der skal bruges lidt ekstra midler på aftenfesten, i form af underholdning. Dette vedtages af en enig Hovedbestyrelse. Dette del vil også blive en del af markedsføringen af arrangementet.

6.5 Opgavefordeling

Der er lavet et foreløbigt udkast til overordnet opgavefordeling.

Hovedbestyrelsen samt Marcus og Sekretariatet giver en tilkendegivelse af hvem der kan hjælpe med hvilke opgaver og hvornår.

6.5 Andet

Det skal aftales hvad der skal forberedes frem mod Hovedbestyrelsesmødet i november og hvem der er ansvarlig for hvad. Forretningsudvalget og Sekretariatet står for dette.

7. DdB's love

Det drøftes kort, om der er noget, der skal arbejdes med frem mod næste Hovedbestyrelsesmøde i november, så det kan komme med på dagsorden. § 3A aktiv forening drøftes, da enkelte foreninger ikke kan opretholde kravet med 3 aktive medlemmer. § 4 drøftes også. PW laver oplæg til ændring af denne definition. Deadlines for, hvornår forslag skal indsendes revideres § 20 stk. 6.

8. Mesterskaber

Årets mesterskaber m.v. blev evalueret og drøftet kort i forhold til, om der er noget, der skal arbejdes med frem mod næste Hovedbestyrelsesmøde i november, så det kan komme med på dagsorden til repræsentantskabsmødet. Arbejdet med ajourføring af mesterskaber med henblik på fremsættelse af forslag igangsættes.

9. Reglement

Reglementet blev evalueret og det blev drøftet, at vi nogle steder er stødt på mindre mangler og uklarheder.

Det er vedtaget at Ordens- og kontroludvalget mødes på Sekretariatet en dag i uge 42, for at opdatere reglementet. Der vil her blive lavet en grundig gennemgang, ligesom der vil blive udarbejdet procedurer. Alt sammen til første fremlæggelse ved hovedbestyrelsesmødet i november måned.

TR nævner enkelte systemmæssige ting som skal udgå frem mod sæson 2026.

10. Sponsorudvalget v/TR og PW

Sponsorudvalget har afholdt møde den 08.09.2025. Oplæg til sponsoraktiviteter frem mod og i sæson 2026 gennemgås til endelig beslutning i Hovedbestyrelsen.

PW og TR fremlægger Sponsorudvalgets plan for 2026, som drøftes. Sponsorudvalget har ved deres møde drøftet muligheden for at lave PR for brevduesporten i form af en kort film. Dette drøftes af Hovedbestyrelsen. TR melder tilbage til Sponsorudvalget. Dette punkt afstedkom en drøftelse af 000-ringe, som drøftes videre til november mødet.

11. Sektionslandskabet (lørdag formiddag)

11.1 Sektion 36

Sidste år fokuserede vi på sektion 33 og det resulterede i en sammenlægning af Sektion 32 og Sektion 33 til en ny Sektion 36. Som tillæg til sammenlægning fik den nye Sektion 36 et prøveår (2025) med beregning af områderesultater. Der skal aftales evaluering med Sektionen og der er modtaget nogle statistikker, som tages til efterretning. Områdeberegning evalueres og det aftales at indkalde Sektion 36 til et evalueringsmøde.

11.2 Eventuelle fremadrettede tiltag

På baggrund af opgørelser drøfter vi andre sektioner. Vi har nogle sektioner, som er med forholdsvis få medlemmer og dermed med begrænsede konkurrenceområder. Enkelte sektioner indkaldes til drøftelse angående fremtiden. Sekretariatet udarbejder forskellige udkast til beregninger m.v. forud for dette.

12. Budgetopfølgning 2024/2025 v/PW

Regnskabsåret 2024/2025 sluttede den 31.08.2025. På mødet gav PW status på det foreløbige regnskab og budget med henblik på endelig færdiggørelse af regnskabet frem mod næste hovedbestyrelsesmøde. Regnskabet blev gennemgået og der drøftedes enkelte beslutninger i forhold til nogle af posterne.

13. Sociale medier v/NJ

Negativ omtale på sociale medier fra medlemmer, påvirker vores sport i en negativ retning. Det drøftes, hvordan vi kan vende "bøtten" og forsøge at holde omtale på sociale medier positivt til fordel for vores fælles sport.

Det pointeres at drøftelsen ikke vedrører ytringsfrihed, men alene brevduesportens ansigt ud af til på sociale medier.

14. Systemer v/TR og SA

TR og SA gav status på vores systemer.

14.1 TauRIS

Forud for sæsonen har alle TauRIS terminaler (684 stk.) skulle opdateres. Der er rettet henvendelse til TauRIS med henblik på at få Terminal Loader til at snakke sammen med den nye opdatering. Vi afventer svar på dette.

Der har været enkelte udfordringer i løbet af sæsonen. Disse er løst løbende, og der er rapporteret til TauRIS.

14.2 Sekretariatsprogrammet, foreningsprogrammet og medlemsprogrammet

TR informerer om driften af Sekretariatsprogrammet, som kører utroligt stabilt.

Foreningsprogrammet er et gammelt program, som har gjort det godt i mange år, men sæson 2025 er sidste sæson, hvor foreningsprogrammet, som vi kender det har kørt. Medlemsprogrammet kører også stabilt.

Sekretariatsprogrammet og medlemsprogrammet kører på samme platform, som er den det nye foreningsprogram, også kommer til at køre på.

14.3 SIM-kort

SA informere om at vores hidtidige leverandør, Greentel desværre har opsagt vores kontrakt pr. 01.09.2025. DdB er derfor desværre nødt til at indstille denne service for vores medlemmer. Det betyder at det enkelte medlem, som ønsker at anvende GSM modul, selv skal tegne abonnement hos et teleselskab for at få et SIM-kort. Dette informeres også i næstkommende nummer af Brevduen.

DdB er selvfølgelig kede af denne opsigelse, da det er et samarbejde der har fungeret rigtig godt gennem en årrække.

14.4 Nyt foreningsprogram og herunder tidsplan og økonomi

TR informerer om at TR og MS har været til møde med vores programmør forud for Hovedbestyrelsesmødet, med henblik på udvikling af det nye foreningsprogram. Herunder er også Sektionsprogrammet og de udfordringer der har været med dette i sæson 2025, drøftet.

TR informerer om at Sektionsprogrammet kan erstattes med et Sektions login, i lighed med forenings login. Så også Sektionsprogrammet kommer til at køre på samme database.

Programmøren er vendt tilbage med tidsplan og økonomi, som TR indvier Hovedbestyrelsen i. Den økonomiske bevilling, der tidligere er tildelt det nye foreningsprogram, ser for nuværende ud til at holde stik.

Det nye Foreningsprogram kommer ikke til at kunne køre på computere, der kører et styresystem der er ældre end Windows 10.

15. Veterinære forhold v/TR og PW

TR giver status på en række veterinære forhold og TR og PW giver status på igangværende sager og henvendelser til Fødevarestyrelsen.

TR deltager i interessentmøde med Fødevarestyrelsen tirsdag den 16.09.2025.

Hovedbestyrelsen bemærker at Fødevarestyrelsen er begyndt at sende opkrævninger ud for CHR-registeret.

16. Udenlandske samarbejder og herunder FCI v/PW

PW giver aktuel status på vegne af Jørn Boklund. Der informeres om, at der fortsat er fokus på fugleinfluenza og traces.

Olympiaden er flyttet fra Kina til Tyskland, og vil finde sted i Dortmund i første weekend i februar.

Derudover afholdes der messe i Kassel i sidste weekend i november. Der er modtaget invitationer til begge arrangementer.

Det vedtages at TR deltager i veterinærmøde ved Olympiaden i Dortmund. Det drøftes om, der skal laves en fælles tur til Olympiaden for Hovedbestyrelsen for at prioriterer udenlandske netværk og sparringspartnere. Det pointeres at hvis sådan en tur planlægges, er det med egenbetaling for alle deltagere.

17. Status på Geraldty

De sidste kurve er hentet hos Geraldty og dermed skulle vi gerne være 100% kørende til næste sæson.

Det er desværre konstateret at en enkelt forening har forsøgt at lave håndtag i en Geraldty-kurv. Det kommer til at koste pågældende forening en bøde på en kurvs pris. Der er en udfordring ang. huller til plombering, som ikke er enstydigt. Det vedtages at dette præciseres endnu en gang.

Vores Geraldty-udstyr har i øvrigt fungeret optimalt i sæsonen og HB er glade for, at vi nu kan gå 100% på Geraldty i fremtiden.

18. Hædersbevisninger

Der foreligger en ansøgning om hædersbevisning, der godkendes af Hovedbestyrelsen.

19. Øvrige sager

19.1 Klage over afgørelse

JH og SA informerer Hovedbestyrelsen om sagen. Sagen drøftes i Hovedbestyrelsen og der bakkes op om Ordens- og kontroludvalgets afgørelse. Sekretariatet vender retur til foreningen med svar.

19.2 Registrering af danske duer i udlandet – gebyr

Der ses en stigning i antallet af henvendelser fra udlandet ang. registrering af danske duer på udenlandske slag. Dette kræver administrativt arbejde på sekretariatet. Dette er et emne der tages op med FCI.

19.3 Udlejning af Geraldty-udstyr

Der er modtaget henvendelse fra en Sektion ang. leje af DdB's Geraldty udstyr for hele sæson 2026. Henvendelsen åbner for en general drøftelse om, hvorvidt Sektioner skal kunne leje DdB's Geraldty udstyr.

PW melder tilbage til Sektionen med svar.

19.4 Afvikling af pakkeplads og materiel i Horsens

JQ informerer om status på de gamle DdB trailere, samt resterende materiel der står i Horsens. Trailere har været sat til salg, og der er for nuværende modtaget tilbud på den ene af trailerne.

Det vedtages at der sælges, og pakkepladsen i Horsens opryddes og forlades.

19.5 Henvendelse vedr. promovring af brevduesporten

Der er tidligere på mødet vedtaget at vi igangsætter PR-projekt. Hovedbestyrelsen opfordrer generelt set medlemmer til at række ud til organisationen, hvis de har mulighed for at træde til med hjælp til udførelse af de mange gode ideer, der ligger på PR-området.

19.6 Slots- og Kulturstyrelsen – tilsagn om driftstilskud 2025/2026

PW orienterer Hovedbestyrelsen om, at der er modtaget tilsagn om driftstilskud på finansloven for det kommende år.

19.7 Annoncering på hjemmesiden vs. Brevduen

Annoncering på hjemmesiden har efterhånden overtaget fra annonceringer i Brevduen. Det vedtages at der nedsættes et udvalg i Hovedbestyrelsen, som tænker ind i annoncering og pakkeløsninger. Der laves et oplæg frem mod Hovedbestyrelsesmødet i november.

19.7 Sag om GDPR

Dette punkt behandles som en intern sag i Hovedbestyrelsen.

19.8 Tipes i fremtiden?

I forbindelse med udvikling af det nye foreningsprogram, er det en forudsætning at implementeringen af Tipes ikke må koste organisationen noget, da der udelukkende er et enkelt medlem, som fortsat anvender Tipes.

19.9 Ændringsforslag vedrørende slipsteder og sliptidspunkter fra Sektion 60

Hovedbestyrelsen tager forslaget til efterretning og drøfter forslaget fra Sektion 60. Der er tale om meget specifikke retningslinjer angående slip af duer.

19.10 Deltagelse i OL – deltagelse med OL-duer og møde samt veterinærmøde

En del af dette punkt er tidligere behandlet under punkt 16.

Hvis der er medlemmer, der ønsker at deltage med duer ved Olympiaden i oktober, åbnes der op for dette. Dog med betingelse af at DdB's eneste opgave med henblik på dette, er tilmelding via FCI. Transport og yderligere administrative opgaver forestås af medlemmer, der ønsker at påtage sig denne opgave. Alle omkostninger i forbindelse med deltagelse i Olympiaden, afholdes af de deltagende medlemmer.

19.11 Landsdommerklubben v/JQ

JQ meddeler at han træder tilbage som formand for landsdommerklubben. Der afholdes generalforsamling i Landsdommerklubben i efteråret.

19.12 Øvrige sager

PW informerer om en sag vedr. en kommunes begrænsning af dueantal.

Hovedbestyrelsen opfordrer generelt medlemmerne til at undersøge og sætte sig ind i reglerne, i de områder de bor i og/eller overvejer at flytte til. De fleste kommuner har et regelsæt.

Abonnenter på Brevduen drøftes. Det er blevet uforholdsmæssigt dyrt at sende Brevduen til bl.a. Norge og vi meddeler vore norske abonnenter, at vi ikke kan tilbyde dette fra 2026.

20. Bestyrelsens mødeplan

Den samlede mødekalender for 2025 og 2026 blev godkendt og de er planlagt hovedbestyrelsesmøde den 21-22.11.2025 og den 21-22.02.2026.

21. Eventuelt

Det aftales her at der på november Hovedbestyrelsesmødet bliver set ind i at fastlægge dage for transportkurser, IT-dag, m.m.

22. Gennemgang og godkendelse af referat og herunder hvad skal offentliggøres

Gennemgået og godkendt. Referatet offentliggøres på hjemmesiden og i førstkommende nummer af Brevduen.