

Hovedbestyrelsens sommermøde d. 02.09.22-04.09.22

Mødet blev afholdt på Vejle Center Hotel

Deltagere: Niels Johansen (NJ) – deltager ikke søndag

Michael Th. Larsen (ML)

Villy Petersen (VP)

Jan Steen Hansen (JH)

Jørn Boklund (JB)

Søren Andersen (SA)

Pia West Christensen (PW)

Tommy Egsvang Rasmussen – ressourceperson – deltager ikke søndag

Maria Steenberg - sekretariatet

Ordstyrer: Søren Andersen

Referent: Maria Steenberg

Dagsorden:

1. Velkomst og indledning v/Pia

Tommy Rasmussen er inviteret med til HB-mødet som ressourceperson

PW byder velkommen til mødet, og ser frem til en god weekend.

Pia byder velkommen til Tommy og takker for at han havde mulighed for at deltage.

2. Fastlæggelse af og godkendelse af dagsorden og herunder punkternes rækkefølge

Der blev lavet små justeringer til rækkefølgen.

3. Orientering om undersøgelser og test vedr. Benzing v/Tommy

Forud for Hovedbestyrelsesmødet havde Hans Henrik Brøbech, 073 "Skanderborg", tilbudt at deltage i forbindelse med bestyrelsens behandling af emnet "Elektroniske systemer". Hans Henrik har igennem længere tid sat sig ind i Benzings registreringssystem og den tekniske platform bag systemet samt de tilhørende muligheder.

Hovedbestyrelsen havde takket ja til Hans Henriks tilbud for en nærmere gennemgang af Benzing-systemet, som i dag er det mest kendte og udbredte i Europa, om end systemet p.t. ikke er godkendt inden for De danske Brevdueforeninger.

Motivationen for Hovedbestyrelsen til at indgå i en drøftelse af mulighederne for et nyt system skal findes i det faktum, at vores nuværende registreringssystemer uden undtagelse er påvirket af, at de bygger på ældre teknologier – både hvad angår hardware og softwareløsningerne, som ligger bag. Problemet hermed er, at det på ret kort sigt kan blive vanskeligt at erstatte hardware, da denne udgår af produktion og dermed ikke længere er tilgængelig på markedet. F.eks. har en forening i den forgangne sæson på denne måde været voldsomt udfordret på at skaffe en ny printer til udskrift fra Tipes-anlæg. På softwaresiden kan tilsvarende problemer opstå, og det er Hovedbestyrelsens opfattelse, at der kan ligge en risiko i, at vores nuværende leverandører ikke kan følge med udviklingen af deres software til at være kompatibel med fremtidens teknologier, som er nødvendigt for systemernes funktionalitet – ganske enkelt fordi brevduesporten udgør et alt for lille marked til, at investering i en sådan udvikling kan være uinteressant for producenten.

Hans Henrik gav en grundig gennemgang af Benzings løsning og fremviste det udstyr, der skal benyttes hjemme på slaget og i foreningsregi.

Bestyrelsen drøftede efterfølgende oplægget. Under denne drøftelse deltog kun Hovedbestyrelsens medlemmer, idet Maria Steenberg forlod mødet grundet sin inhabilitet i spørgsmålet om eventuelt videre samarbejde med Benzing, som i givet fald kunne formidles via Hans Henrik.

Hovedbestyrelsen debatterede emnet om eventuel godkendelse af et nyt system. Man var samlet set enige om, at Benzing systemet lever op til Reglementets standarder og krav, ligesom systemet virkede brugervenligt og velkonstrueret. En anden fordel var, at Benzing-systemets indleveringsantenne også kunne håndtere indlevering af duer på TauRIS-anlæg. Hovedbestyrelsen var enige i, at godkendelsen af yderligere et system i vores organisation desværre ville skabe kompleksitet i foreningernes arbejde med teknikken, men man var samtidig enige om, at den potentielle risiko i forhold til fremtidens tekniske udvikling krævede, at man igangsætter en proces for at implementere Benzing-systemet som et alternativ til de allerede kendte systemer.

Hovedbestyrelsen krævede dog, at Benzing skulle sikre, at systemet uden omkostninger for De danske Brevdueforeninger, skulle kunne integreres med vores Foreningsprogram samt fungere med dataoverførsel til resultatformidlingen på hjemmesiden. Hans Henrik fik afslutningsvis til opgave at tilsikre en sådan aftale med leverandøren. Tommy Rasmussen vil overse processen og tilsikre, at de tekniske specifikationer i forhold til opsætningen kommunikerer til Benzing. Når udkast til en aftale er på plads, tager Hovedbestyrelsen stilling til endelig godkendelse, og dette forventes sådan, at såfremt systemet godkendes, kan forhandlingen opstartes i god tid forud for sæson 2023. Der er givet deadline for test d. 20.11.22, således at HB kan lave en endelig vurdering ved HB-mødet d. 26.11.22

4. Flyveplan 2023-2024

- I. Struktur og kriterier drøftet ved de tre regionsmøder
Drøftelse af konklusioner fra de tre regionsmøder:
 - i. Generelt set positiv stemning omkring præsentation af en struktur frem for en decideret kapflyvningsplan med stationer. Der blev i region syd ytret ønske om opstart i uge 20, med en kort mellemdistance.

Der blev talt om antallet af ordinære langflyvninger, hvor syd og nord ytrede et konkret ønske om 6 flyvninger, mens der er Regions Øst var ønske om at der kun skulle være 5 langflyvninger på kapflyvningsplanen. Der kommer forslag om at den 6. langflyvning placeres i uge 23, som en kortere langflyvning med ca. 500 km til midtpunkt.

Mht. marathonflyvninger var der ønske om at man ikke fløj i uge 33, da duerne er for langt i fældningen. Der blev ytret holdning om at marathon duer skal have 3 uger mellem disse flyvninger dvs. f.eks. i uge 26-29-32.

I Region Øst var der også generel tilslutning til strukturen i kapflyvningsplanen.

Ingen debat omkring marathon flyvninger eller ønske om d. 6. langflyvning

ii. Rød tråd i alle 3 regioner

1. Der blev udtrykt en skepsis omkring afstandskriterierne på de korte mellemdistancer – minimumskriterierne til midtpunkt skal overholdes fremover i kapflyvningsplanen med stationer. HB har lagt op til at kapflyvningsplanen laves ud fra minimumsafstandskriterier til et midtpunkt i hver region. For sprint er minimumskriteriet 200-250 km. For mellemdistance 300-425 km. For langflyvninger 500 km. For marathonflyvninger 750 Km.

iii. Alle regioner var forstående overfor strukturen og om ideen omkring udvidet centralindlevering på langflyvninger, altså med flere centralindleveringssteder i hver region.

- b. Der drøftes selve strukturen med sprintflyvninger og langflyvninger i samme uger
- c. Der drøftes start uge 20 og langflyvning i uge 23, erfaringer med tidlig start er taget til efterretning og derfor fastholdes start i uge 21 og langflyvningsstart i uge 24.
- d. Hovedbestyrelsen har en åben dialog om hvordan den bedst mulige kapflyvningsplan bliver sammensat ud fra diverse ønsker i regionen samt tidligere erfaring.

II. Distancer i regionerne:

I forbindelse med fastsættelse af stationer ses på længden på hver enkel region hvor det konkluderes at der i region nord er ca. 209 km fra sydligste til nordligste slag, i region syd ca. 207 km fra sydligste til nordligste slag og i region øst ca. 171 km fra sydligste til nordligste slag.

II. Mulige stationer

- I. Der henvises til at der er ytret ønske om en vifteformet men økonomisk ansvarlig kapflyvningsplan.
- II. HB lægger op til at øst og syd kører sammen på langflyvninger uden landsslip – mens nord og syd en uge i sæsonen kører lang og mellem sammen.
- I. Herunder drøftes henvendelse fra sektion 53, hvor der foreslås en max afstand til et midtpunkt (Skanderborg) på 800 km på marathon flyvninger. Der foreslås uge 26, 29 og 32. Der argumenteres fra HB med at sektion 53, har 3 langflyvninger med landsslip med en distance på 800 km, hvor både region syd og øst på disse har kortere. Med 800 km til et midtpunkt i Skanderborg, får de sydligste slag omkring 650 på maratons flyvninger.

- II. Stationer drøftes med hjælp fra afstandscirklér indtegnet på Google Earth ud fra de fastsatte kriterier – samt afstandslistér for midtpunkter i de tre regioner. Ud fra disse drøftelser blev forslag til kapflyvningsplanen udarbejdet.
- III. Deadlines for offentliggørelse af HB's forslag til kapflyvningsplan
Normalvis bliver kapflyvningsplan fremlagt fra HB senest d. 1/9 – grundet anderledes fremgangsmåde i 2022 fremlægges HB's forslag til kapflyvningsplan senest d. 5/9, hvilket er meldt ud på regionsmøderne.
Normalvis har foreninger deadline d. 15/9 til at indsende forslag til ændringer. PW appellerer til at HB vedtager at foreninger får deadline indtil d. 15/10 til at indsende forslag til ændringer. HB er enige om at udskyde deadline til 15/10. Denne ændring vil blive informeret på DdB's hjemmeside.
HB fremlægger endeligt forslag d. 1/11. Herefter har foreninger frem til 15/11 til at indsende forslag til repræsentantskabsmøde.
Slipformer, 1 års duer og mesterskabsproportioner behandles på HB-mødet i november.

9. Bestyrelsens mødeplan

02.09.-04.09.2022 Dette møde

Inden 01.11.2022 skal der afholdes møde for udarbejdelse af flyveplan – mandag d. 24/10 kl. 19.00 møde på Teams som udgangspunkt, vedtages.

26.11.2022 Heldagsmøde på Sekretariatet

04.02.2022 Møde Brædstrup

05.02.2022 Repræsentantskabsmøde

5. Evaluering af sæson 2022 og herunder status fra de enkelte udvalg

- I. Dueantal
PW præsenterer bilag angående dueantal. PW udtrykker stor tilfredshed med antal afsendte duer. HB er generelt enige i konklusionen, det skal bemærkes at en stor del af de ekstra afsendte duer ligger på sprintflyvningerne. HB er opmærksomme på at der ikke kan budgetteres med dette, næste sæson, da det kan være svært at vide hvad der rører sig i sektionerne i forhold til at afholde sektionsflyvninger i uger med sprintflyvninger. Det bemærkes ligeledes, at det kan mærkes, at langflyvningerne har fået en bedre start med start i uge 24 end tidligere, hvor der har været startet i uge 23.
- II. Status fra:
 - a. Ordens- og kontroludvalget
 - i. Der har været indkaldt foreninger til kontrol hver uge. Indkaldelsesprocessen skal laves nemmere til næste sæson.
Der er lavet kontroller på pakkepladser – der er ønske om at lave flere af disse kontroller næste sæson. Det nye sekretariatsprogram har opfanget en del fejl. Der

er særligt oplevet udfordringer i forbindelse med at flytte på USB nøgle til og fra foreningen, hvor der laves ændringer hjemmefra som ikke flyttes over til foreningscomputeren.

Det ytres ønske om at få sekretariatsprogrammet til at fange om der taster manuelt ved resultatopgørelse i foreningerne.

Der er i sæson 2022 gennemført dopingtest. Der ligger strategi for offentliggørelse og evt. tilbagevending til pågældende slag, når resultaterne foreligger.

Der stilles spørgsmål omkring udskrifter fra foreningsprogrammet – er disse nødvendige? Ordens- og kontroludvalget er enige om at dette er nødvendigt.

Skulle der ske fejl ved overførsler er udskriften der tingene kan findes. Der drøftes om der kan laves løsninger på dette i fremtiden.

Anlæg der ikke længere opfylder kravene i reglementet er ikke længere godkendt til brug. Foreninger der anvender disse anlæg vil blive kontaktet af Ordens- og kontroludvalget.

b. Løsladelsesudvalget v. NJ

- i. Generelt. har løsladerne været tilfredse med sæsonen, dog har det givet lidt udfordringer med enkelte udenlandske chauffører og kommunikationen. Det præciseres dog at de udenlandske chauffører har kommunikeret på engelsk uden problemer.

NJ lægger op til at der som udgangspunkt er kontakt mellem chauffør og løslader, der er ikke behov for kontakt til løsladelsesudvalget, medmindre løsladeren vurderer det nødvendigt.

Der drøftes muligheden for at sende en rejseledsager med når en ny chauffør er afsted for første gang på en DdB flyvning med containerslip.

Værktøjet Einsatzwetter og brugen af dette drøftes. Der pågås en evaluering med løsladere. Omkostningen til brugen af Einsatzwetter er forholdsvis høj og derfor skal vi ikke tilkøbe det næste år, hvis det ikke vurderes som værende rigtig godt.

Det vedtages at lave et løslader kursus for DdB løsladere inden sæsonstart 2023, hvor den samlede forretningsgang vil blive præciseret.

Det forslås at løslader instruksen optrykkes i ringlisten.

c. Transport- og logistikudvalget herunder ompakning v. ML og JB

- i. Ompakning

I Horsens har der været afholdt evalueringsmøde med ompakningspladsen, og der har generelt været en god afvikling af sæson 2022.

I Region Øst har der år været en ny ompakningsplads i Ll. Skensved. De fysiske rammer har dog ikke levet op til forventningerne og der skal arbejdes på at finde en ny plads til næste år. Der er evalueringsmøde med holdet i øst i kommende uge.

- ii. Opsamling

Vi er kommet i mål med rigtig gode modeller i forhold til opsamling.

I region nord har der på sprintflyvningerne været to mand på ompakningspladsen i Horsens, for at supervisere, at duerne blev flyttet korrekt over og at sikre vanding inden videre kørsel.

Opsamling i region øst har kørt upåklageligt

På sprintflyvningerne i region øst, har gruppe 1 og 2 løst transporten selv.

iii. Transporter

PL-spedition og Anette Kjær & Sønner er kommet med som nye transportører. Der har været nogle små udfordringer, men intet alvorligt som har haft med duernes ve og vel at gøre. Kommunikation med løsladere har fungeret, aftaler omkring forplejning og ankomst til slipsted har fungeret upåklageligt.

iv. Logistik

Der nævnes udfordringerne med flyveplanen sæson 2022 og forspildte chancer med samkørsel, dette er der taget højde for med kapflyvningsplanen 2023-2024.

Transport- og logistikudvalget slutter af med at konkludere at det generelt set en god sæson.

- I. Flyvesikkerhedskommissionen
Udvalget har fungeret ad hoc – inden sæson 2023 kigges der på at opsætte en dansk model for gennemførelse af vores kapflyvninger inspireret af andres lande model.
- II. Elektroniske systemer herunder supervisorerne v. SA
Der har i løbet af sæson 2022 været kendte udfordringer med TauRIS terminaler – de fleste udfordringer bliver løst telefonisk med medlemmerne.
Der lægges op til at afholde supervisor møde inden sæson 2023
- III. Sponsorflyvningen
Håndtering af sponsorflyvning skal optimeres til næste sæson. En samlet HB og sekretariat ligger sig fladt ned og er enige i at sponsorflyvningen 2022 at det administrative og promovningen omkring sponsorflyvninger ikke er håndteret optimalt.
HB er taknemmelige for sponsorer der har sponsoreret præmier til sponsorflyvningen samt M&C Hansen der har stillet deres hjemmeside til rådighed ved auktionen.
- IV. Mesterskaber og konkurrencer
Der drøftes om der skal foreslås et mesterskab hvor de hvide og røde flyvninger bindes sammen.
HB evaluerer sæson 2022's mesterskaber. Fremtidige mesterskaber drøftes på HB-møde i november.

6. Orientering v/forretningsudvalget

I. IT v. Tommy Rasmussen

Tommy orienterer HB omkring overgangen til nyt sekretariatsprogram, samt overgangen til online servere. Det har givet nogle bump på vejen herunder bl.a. automatisk indberetning på UNIKON. Alt i alt er vi 99% i mål med et godt og pålideligt system.

Forretningsudvalget udtrykker stor ros til Tommy for et fantastisk stykke arbejde med implementering af det nye sekretariatsprogram. Meget af arbejdet foregår i stilhed og mange ting bliver ikke bemærket i dagligdagen fra andre end dem der anvender disse programmer.

Der har tidligere sæsoner været udfordringer med serverne i Linde, dette har vi set os ud af i år, bl.a. vha. stort arbejde fra Tommys side.

a. Medlemsprogram

HB drøfter udfordringer med det gamle medlemsprogram og tidligere udmelding omkring ophør af servicering og opgradering på dette.

HB drøfter muligheden for at alle medlemmer får adgang til det online medlemsprogram – med en årlig abonnementsløsning i stedet for en fast pris for at købe det. Der meldes særskilt ud i et kommende nummer af brevduen.

b. Sekretariatsprogram servicering Sverige

HB evaluerer samarbejdet med Sverige angående sekretariatsprogrammet og der tages kontakt til det svenskerne.

II. Økonomi v. PW

Kapflyvningssæsonen er ikke afsluttet rent administrativt, der mangler fakturaer fra enkelte vognmænd.

Siden budgettet blev lagt, har vi modtaget bevilling på tilskud – så den del er uændret. Det drøftes at HB skal kigge ind i et evt. møde med relevante personer omkring tilskud fra Kulturministeriet.

PW informerer om at Digital Group, som har serviceaftale på vores trykmaskine på sekretariatet, har opsagt vores service aftale pr. 30.09.22.

PW redegør for hvad denne trykmaskine er blevet anvendt til, og der drøftes hvordan behovet er for en sådan maskine fremadrettet. Udgiften til trykmaskinen udgår for nuværende.

På IT-området prioriterer HB at være færdige med den tunge IT-investering og implementering ved udløbet af november måned 2022.

Lejeaftalen på boligen i Linde er varslet huslejestigning pr. 01.01.23

Der ses, som det gælder for alle andre, ind i øgede udgifter på varme og el på sekretariatet.

III. Andet

ML præsenterer forskellige løsninger transportmæssigt for sæson 2023. Særligt casen for udvidet centralindlevering.

HB er opmærksomme på at der er meget kort tidshorizont på dette projekt for at komme i mål inden sæson 2023. Der aftales at der indkaldes til teams møde i løbet af de næste 14 dage.

a. Henvendelser der er kommet efter udarbejdelse af dagsorden

i. PW informerer om henvendelser samt input fra HB-medlemmer. Der drøftes udenlandske duer på danske slag, hvilken kan give konflikter med ringnumre i systemerne.

HB vil i løbet af efteråret iværksætte en analyse af familiemedlemskaber og junior-begynder medlemskaber samt teams idet oplysningerne er mangelfulde. Der blev på regionsmøder spurgt ind til at indlevere duer i en anden region, end den man har tilhørsforhold til. Praktisk kan dette ikke håndteres.

7. Veterinære forhold v/Jørn

I. Fugleinfluenza

Der er stadig udbrud af fugleinfluenza i den vilde bestand. Normalvis forsvinder udbrud i sommerhalvåret, i år ser vi dog at det er fortsat sommeren igennem. Veterinærerne følger meget nøje med i dette. JB håber på at undgå et generelt påbud, på baggrund af den risikovurdering der i foråret er udarbejdet omkring kapflyvning af brevduer. Denne har FVST været positivt stemt overfor.

- II. Duepas på forslag fra FCI
Der opereres lige nu fra FCI sammen med ressource personer, i at oprette et duepas på EU-basis. Dette vil gerne laves digitaliseret. Danmark er et af de eneste lande, der på forhånd har systemer til at lave dette. Forventningen er at FCI's forslag falder til jorden, da andre lande ikke har samme tilgang til at lave dette. Men JB påpeger, at vores systemer i Danmark er helt unikke i forhold til at kunne spore vores duer, hvilket på internationalt plan giver os en kæmpe fordel, skulle lignende forslag komme på banen igen.

8. Sekretariatet v/Maria og Pia

- I. Maria er kommet rigtig godt i gang på sekretariatet, Tommy har været en kæmpe hjælp for Maria til at komme godt i gang med systemerne.
Der arbejdes ind i at få udarbejdet et årshjul for sæson 2023, på baggrund af erfaringer fra sæson 2022
Maria opdaterer omkring sæsonen 2022 på sekretariatet

9. Salg af ejendom i Linde

- I. Der foreligger en aktuel formidlingsaftale fra en lokal erhvervsmægler med en vurdering af ejendommen i Linde på kr. 1.550.000. Ligeledes foreligger der et tilbud på installation af 'luft til vand' til erstatning af naturgas i såvel parcelhus som i sekretariatsbygningen
Investering af installation af luft til vand er på kr. 150.000-200.000 til erstatning af nuværende naturgas fyr, som vil kunne tjene sig selv ind i løbet af få år.
Ejendomsmæglerens anbefaling er at forsøge at sælge uden installation af luft til vand i første omgang.
PW anbefaler at HB indgår den formidlingsaftale som foreligger. HB bakker op om PW's anbefaling og vurdering af at der ikke skal installeres luft til vand, inden salg.
HB bemyndiger PW og ML til at indgå denne formidlingsaftale.

10. Diverse forhold og sager

Der er op til mødet modtaget henvendelser fra en række foreninger:

- I. Godkendelse af vedtægter for Sektion 52 på baggrund af ny optagne foreninger i 2022.
HB har ingen bemærkninger til vedtægterne af den 16.01.2011
- II. Godkendelse af vedtægter for sektion 13
HB meddeler at der kan arbejdes videre med vedtægterne.
- III. Henvendelse fra 017 'Aarhus' angående ophør af sektion 34
Der formuleres et skriftligt svar til 017 Århus.
- IV. Henvendelse fra 247 'Burgundia' – angående muligheden for at der i sektion 13 kan flyves fra Sverige frem for Tyskland, grundet de meget specielle forhold, der gælder for organisationens medlemmer på Bornholm.
HB har forholdt sig til henvendelsen, og opfordrer til at de to foreninger i sektion 13, til at have

en drøftelse om dette, og stille ændringsforslag til kapflyvningsplanene, evt. på repræsentantskabsmødet.

- V. Henvendelse fra 062 'Grib' angående afkrydsning til åbne mesterskaber
Dette er behandlet på andet sted i dagsordenen
- VI. Henvendelse/læserbrev fra 114 Asnæs angående afkrydsning til åbne mesterskaber
Trykkes i brevduen
- VII. Henvendelse et medlem angående potentiel besparelse ved at afskaffe ringkort.
Dette er afprøvet i sæson 2019, med mulighed for efterfølgende bestilling af ringkort for de medlemmer der skulle have behov for disse. Dette resulterede i at et stort antal medlemmer bestilte ringkort, som måtte produceres på sekretariatet, hvilket normalvis har en pris på kr. 50,00 pr. styk.

11. Sponsorflyvning 2023

- I. HB har op til HB-møde d. 10.08.22 modtaget henvendelse fra et medlem med interesse i at arrangere sponsorauktion forud for sponsorflyvningen 2023. Medlemmet har op til dette HB-møde fremsendt oplæg til dette. Der ønskes fra medlemmets side stor frihed til at løse opgaven. Samtidig forespørges om mulighed for at afholde en liveauktion i forbindelse med repræsentantskabsmødet i Brædstrup.
- II. HB er meget positive omkring initiativet, men der skal fastsættes nogle rammer for projektet. I forhold til plads til auktion ved repræsentantskabsmøde, kan der tilbydes option på arrangementet fredag aften med krav om foredrag.

12. Hædersbevisninger

Der har foreligget en henvendelse omkring henholdsvis en guldnål og en sølvnål, begge hædersbevisninger godkendes af en enig HB.

14. Eventuelt

- I. Regionsmøder
Regionsmøderne er veloverståede og der udarbejdes referater i kommende uge.
Behovet for regionsmøder kigges igennem på HB møde i november, bl.a. på baggrund af henvendelse fra forening
- II. Repræsentantskabsmøde i Brædstrup
Landsudstilling drøftes, dette punkt overgår til forretningsudvalget

15. Gennemgang og godkendelse af referat

- I. Referatet blev gennemgået, og der aftales at dette sendes rundt til skriftlig godkendelse.